

Parlament České republiky
POSLANECKÁ SNĚMOVNA
2013
7. volební období

10

USNESENÍ
petičního výboru
z 2. schůze
ze dne 10. prosince 2013

k Zásadám petičního výboru pro vyřizování peticí doručených Poslanecké sněmovně
a jejím orgánům

Petiční výbor

po diskusi **s c h v a l u j e** pro 7. volební období znění Zásad petičního výboru
pro vyřizování peticí doručených Poslanecké sněmovně a jejím orgánům.

„Zásady“ tvoří přílohu tohoto usnesení.

MUDr. Pavel Plzák v.r.
ověřovatel výboru

JUDr. Zuzka Bebarová-Rujbrová v.r.
předsedkyně výboru

**Zásady
petičního výboru
pro vyřizování peticí doručených Poslanecké sněmovně
a jejím orgánům**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Zásady petičního výboru pro vyřizování peticí doručených Poslanecké sněmovně a jejím orgánům (dále jen „Zásady“) se vztahují na přijímání, projednávání a vyřizování peticí, podaných podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním (dále jen „zákon o právu petičním“) Poslanecké sněmovně (dále jen „Sněmovna“) nebo postoupených Sněmovně jinými orgány.

Čl. 2

Postup při vyřizování petice

(1) Petice došlé nebo postoupené Sněmovně a jejím orgánům, anebo adresované Parlamentu, eviduje samostatné oddělení styku s veřejností Kanceláře Poslanecké sněmovny (dále jen „oddělení styku s veřejností“), které je předá k dalšímu opatření petičnímu výboru.

(2) Petiční výbor v době, kdy výbory jednají, rozhodne, zda se bude peticí zabývat, nebo zda ji postoupí z důvodu vhodnosti jinému orgánu Sněmovny. Je-li třeba obdobně rozhodnout o petici v době, kdy výbory nejednají, rozhodne o dalším postupu předseda výboru nebo jím pověřený člen petičního výboru, který o svém rozhodnutí informuje výbor na jeho nejbližší schůzi.

Čl. 3

Jde-li o petici celospolečenského významu, nebo pokládá-li to výbor za vhodné, rozhodne výbor, zda vyslechne pisatele petice nebo toho, kdo zastupuje členy petičního výboru, popřípadě, zda požádá o účast na jednání příslušného člena vlády nebo vedoucího jiného ústředního správního úřadu nebo představitele územní samosprávy. V případech, kdy petici podpořilo nejméně 10 000 petentů, takto výbor postupuje vždy.

Čl. 4

Stejnopis písemné odpovědi na petici, jakož i korespondence s vyřizováním petice spojená, se ukládají u toho orgánu Sněmovny, který na petici odpověděl. Stejnopis písemné odpovědi se zašle petičnímu výboru a též k evidenci oddělení styku s veřejností.

Čl. 5

Zprávy o vyřizování peticí

(1) Pověřený člen výboru podá nejméně jednou za dva měsíce petičnímu výboru zprávu o vyřízených peticích a o stavu šetření petic předaných k vyřízení jiným orgánům Sněmovny.

(2) O přijatých peticích, jejich obsahu a způsobu vyřízení předkládá petiční výbor Sněmovně zprávy, a to do 15. srpna za první pololetí běžného roku a do 15. února za druhé pololetí předchozího roku.

Čl. 6

Účinnost

Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem schválení.